

## Nature et traitement des prélèvements non-conformes

Nature du PNC	Niveau	Traitement
1. Prélèvement sans demande d'analyse.	Bloquant	<p>Prendre contact avec le médecin prescripteur afin qu'il complète et nous transmette une demande d'analyse.</p> <p>A. <u>Encodage sur Curepath</u> :</p> <p>Remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b> et le joindre au prélèvement qui est placé dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local <b>L-00-02</b> en attendant la réception de la demande.</p> <p><b>Au-delà de 48hrs</b>, remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-04</b>, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie au prélèvement. Informez le coordinateur de laboratoire.</p> <p>Après réception de la demande d'analyse, compléter le dernier volet du formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b>.</p> <p>Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s), joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse et placer les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p> <p>B. <u>Encodage sur les sites</u> :</p> <p>Remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b> et le joindre au prélèvement qui est placé dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local d'encodage en attendant la réception de la demande.</p> <p><b>Au-delà de 48hrs</b>, remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-04</b>, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie au prélèvement. Informez le coordinateur de laboratoire.</p>

N° du fichier : **AN-CU-QUAL-26**

Rédaction : Adélaïde Vanbersy

Approbation : Isabelle Roland

Validation : Sandrine Rorive

**ANNEXE**

Version : 6

Date de mise en application : 31 janvier 2024

Page 2 sur 10

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes**

		<p>Après réception de la demande d'analyse, compléter le dernier volet du formulaire <b><u>FO-CU-QUAL-06</u></b>.</p> <p>Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s) et joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse. Les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, sont envoyés à Curepath avec le prélèvement afin d'être classés dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>
2. Demande d'analyse inadéquate.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC DEM</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole).
3. Demande d'analyse sans prélèvement.	Bloquant	<p>Prendre contact avec le service concerné et/ou avec le médecin prescripteur afin de s'assurer qu'un prélèvement a bien été réalisé et le localiser afin qu'il parvienne au laboratoire.</p> <p>A. <u>Encodage sur Curepath</u> :</p> <p>Remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b> et le joindre à la demande d'analyse qui est placée dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local <b>L-00-02</b> en attendant la réception du prélèvement.</p> <p><b>Au-delà de 48hrs</b>, remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-04</b>, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse. Informez le coordinateur de laboratoire.</p> <p>Après réception du prélèvement, compléter le dernier volet du formulaire <b><u>FO-CU-QUAL-06</u></b>.</p> <p>Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s), joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse et placer les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes**

		<p>B. <u>Encodage sur les sites</u> :</p> <p>Remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b> et le joindre à la demande d'analyse qui est placée dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local d'encodage.</p> <p><b>Au-delà de 48hrs</b>, remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-04</b>, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse. Informez le coordinateur de laboratoire.</p> <p>Après réception du prélèvement, compléter le dernier volet du formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b>.</p> <p>Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s) et joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse. Les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, sont envoyés à Curepath avec le prélèvement afin d'être classés dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>
4. Identification du patient différente entre la demande d'analyse et le(s) prélèvement(s).	Bloquant	<p>Prendre contact avec le médecin prescripteur afin de déterminer à qui appartient(nen)t le(s) prélèvement(s).</p> <p>Remplir et scanner le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b>. Une copie du formulaire est agrafée à la demande d'analyse. Encoder le <b>PNC IDPRE</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole).</p> <p>A. <u>Encodage sur Curepath</u> :</p> <p>Placer l'original, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes****B. Encodage sur les sites :**

L'original, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, est envoyé à Curepath avec le prélèvement afin d'être classé dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local **L-00-03**.

**Si le problème ne peut pas être solutionné immédiatement :****A. Encodage sur Curepath :**

Remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-06** et le joindre à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s) qui sont placés dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local **L-00-02** en attendant la réponse du médecin prescripteur.

**Au-delà de 48hrs**, remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-04**, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s). Informer le coordinateur de laboratoire.

Après résolution du problème, compléter le dernier volet du formulaire **FO-CU-QUAL-06**.

Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s), joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse et placer les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local **L-00-03**.

**B. Encodage sur les sites :**

Remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-06** et le joindre à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s) qui sont placés dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local d'encodage.

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes**

		<p><b>Au-delà de 48hrs</b>, remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-04</b>, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s). Informer le coordinateur de laboratoire.</p> <p>Après résolution du problème, compléter le dernier volet du formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b>.</p> <p>Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s) et joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse. Les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, sont envoyés à Curepath avec le prélèvement afin d'être classés dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>
<p>5. Absence d'identification du patient sur la demande d'analyse et/ou sur le(s) prélèvement(s) reçu.</p>	<p>Bloquant</p>	<p>Prendre contact avec le médecin prescripteur afin de déterminer si le(s) prélèvement(s) apparten(en)ent au patient mentionné sur la demande d'analyse ou sur le(s) prélèvement(s) reçus.</p> <p>Remplir et scanner le formulaire <b>FO-CU-QUAL-06</b>. Une copie du formulaire est agrafée à la demande d'analyse. Encoder le <b>PNC IDPRE</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole).</p> <p>A. <u>Encodage sur Curepath</u> :</p> <p>Placer l'original, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p> <p>B. <u>Encodage sur les sites</u> :</p> <p>L'original, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, est envoyé à Curepath avec le prélèvement afin d'être classé dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b>.</p>

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes****Si le problème ne peut pas être solutionné immédiatement :**A. Encodage sur Curepath :

Remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-06** et le joindre à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s) qui sont placés dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local **L-00-02** en attendant la réponse du médecin prescripteur.

**Au-delà de 48hrs**, remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-04**, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s). Informer le coordinateur de laboratoire.

Après résolution du problème, compléter le dernier volet du formulaire **FO-CU-QUAL-06**.

Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s), joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse et placer les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local **L-00-03**.

B. Encodage sur les sites :

Remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-06** et le joindre à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s) qui sont placés dans le bac « Problèmes d'encodage » qui se trouve dans le local d'encodage.

**Au-delà de 48hrs**, remplir le formulaire **FO-CU-QUAL-04**, l'envoyer au médecin prescripteur et joindre une copie à la demande d'analyse et au(x) prélèvement(s). Informer le coordinateur de laboratoire.

Après résolution du problème, compléter le dernier volet du formulaire **FO-CU-QUAL-06**.

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes**

		Lors de l'encodage, scanner le(s) formulaire(s) et joindre une copie de ceux-ci à la demande d'analyse. Les originaux, ainsi qu'une copie de la demande d'analyse, sont envoyés à Curepath avec le prélèvement afin d'être classés dans la farde « PNC bloquants » qui se trouve dans le local <b>L-00-03</b> .
6. Nombre de prélèvements reçus supérieur à celui indiqué sur la demande d'analyse.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC SUP</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Décrire le PNC sur une feuille à part. Scanner cette feuille et l'agrafer à la demande d'analyse. Rechercher la nature du/des prélèvement(s) surnuméraire(s). Si celle-ci reste inconnue, le(s) prélèvement(s) est/sont encodé(s) en « BAU », « OAU » ou « PAU » à la suite des autres.
7. Nombre de prélèvements reçus inférieur à celui indiqué sur la demande d'analyse.	Non bloquant	Prendre contact avec le service dans lequel le prélèvement a été effectué afin de s'assurer que le pot manquant ne s'y trouve pas. Prendre contact avec le médecin prescripteur afin de l'informer que l'un des pots est manquant. Encoder le <b>PNC INF</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Décrire le PNC sur une feuille à part. Scanner cette feuille et l'agrafer à la demande d'analyse. Seuls les prélèvements reçus sont encodés.
8. Absence ou inadéquation de la numérotation des prélèvements sur la demande et/ou sur les pots.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC NUM</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Décrire le PNC ainsi que les corrections effectuées lors de l'encodage sur une feuille à part. Scanner cette feuille et l'agrafer à la demande d'analyse.
9. Renseignements administratifs (nom, prénom, date de naissance, numéro de registre national et adresse) incomplets.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC ADM</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Remplir le formulaire <b>FO-CU-QUAL-05</b> et l'envoyer par mail au médecin prescripteur avec une copie de la demande d'analyse.  NB : ce PNC concerne les prélèvements en provenance des « privés ». Il est traité et suivi par la secrétaire qui réalise l'encodage du patient dans Oazis.

**Nature et traitement des prélèvements non-conformes**

10. Absence d'identification du médecin prescripteur.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC IDMED</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Rechercher l'identité du médecin prescripteur pour l'encodage. Si celle-ci reste inconnue, encoder le chef de service.
11. Absence de date de prélèvement sur la demande d'analyse.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC DAT</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). <u>Rechercher la date de prélèvement dans le dossier du patient.</u>
12. Absence ou manque de renseignements cliniques.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC RC</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole).
13. Absence de nature du prélèvement.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC NAT</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Rechercher la nature du prélèvement pour réaliser l'encodage. Si la nature reste inconnue après recherches, encoder en « BAU », « OAU » ou « PAU ».
14. Utilisation d'un mauvais fixateur ou absence de fixateur.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC FIX</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Décrire le PNC sur une feuille à part. Scanner cette feuille et l'agrafer à la demande d'analyse. Informez le coordinateur de laboratoire.
15. Délai de transport-fixation.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC DEL</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Informez le coordinateur de laboratoire.
16. Ecoulement du prélèvement ou du fixateur.	Non bloquant	Encoder le <b>PNC ECO</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole).
17. Pot vide.	Bloquant	Encoder le <b>PNC VIDE</b> (information au médecin prescripteur intégrée au protocole). Téléphoner au médecin prescripteur pour l'informer. Encoder le prélèvement en « BVID ». Dater le pot et le stocker 10 jours ouvrables dans le local <b>L-00-04</b> .
18. Matériel de quantité insuffisante que pour réaliser une technique complémentaire.	Bloquant	Information au médecin prescripteur intégrée au protocole.

 <b>CUREPATH</b> Centre Universitaire inter Régional d'Expertise en Anatomie Pathologique Hospitalière	N° du fichier : <b>AN-CU-QUAL-26</b>	<b>ANNEXE</b>
	Rédaction : Adélaïde Vanbersy	Version : 6
	Approbation : Isabelle Roland	Date de mise en application : 31 janvier 2024
	Validation : Sandrine Rorive	<b>Page 9 sur 10</b>
<b>Nature et traitement des prélèvements non-conformes</b>		

19. Médecin prestataire ou destinataire non retrouvé dans la base de données Diamic.	Non bloquant	Encoder le code <b>PNC MNT</b> dont la gestion est expliquée dans l'instruction <b><u>IN-CU-SECR-18</u></b> .
<p><i>Remarque :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'instruction <b><u>IN-CU-INFO-01</u></b> détaille la marche à suivre pour scanner un document lors de l'encodage et pour encoder les différents PNC.</li> <li>- Les prélèvements présentant un PNC bloquant et faisant l'objet d'un encodage complet sur site ne sont envoyés sur Curepath qu'après résolution complète du PNC.</li> </ul>		

 <b>CUREPATH</b> <small>Centre Universitaire inter Régional d'Expertise en Anatomie Pathologique Hospitalière</small>	N° du fichier : <b>AN-CU-QUAL-26</b>	<b>ANNEXE</b>
	Rédaction : Adélaïde Vanbersy	Version : 5
	Approbation : Isabelle Roland	Date de mise en application : 5 janvier 2023
	Validation : Sandrine Rorive	<b>Page 10 sur 10</b>
<b>Nature et traitement des prélèvements non-conformes</b>		

### CODE DES PRELEVEMENTS NON-CONFORMES BLOQUANTS

Nature du PNC	Code
Demande d'analyse inadéquate.	PNCDEM
Nombre de prélèvements reçus supérieur à celui indiqué sur la demande d'analyse.	PNCSUP
Nombre de prélèvements reçus inférieur à celui indiqué sur la demande d'analyse.	PNCINF
Absence ou inadéquation de la numérotation des prélèvements sur la demande et/ou sur les pots	PNCNUM
Renseignements administratifs (nom, prénom, date de naissance, numéro de registre national et adresse) incomplets.	PNCADM
Absence d'identification du médecin prescripteur.	PNCIDMED
Absence de date de prélèvement sur la demande d'analyse.	PNCDAT
Absence de renseignements cliniques.	PNCRC
Absence de nature du prélèvement.	PNCNAT
Utilisation d'un mauvais fixateur.	PNCFIX
Délai de transport-fixation.	PNCDEL
Pot vide.	PNCVIDE

---

Validé le : 29 janvier 2024  
Par : Dr. Sandrine RORIVE

